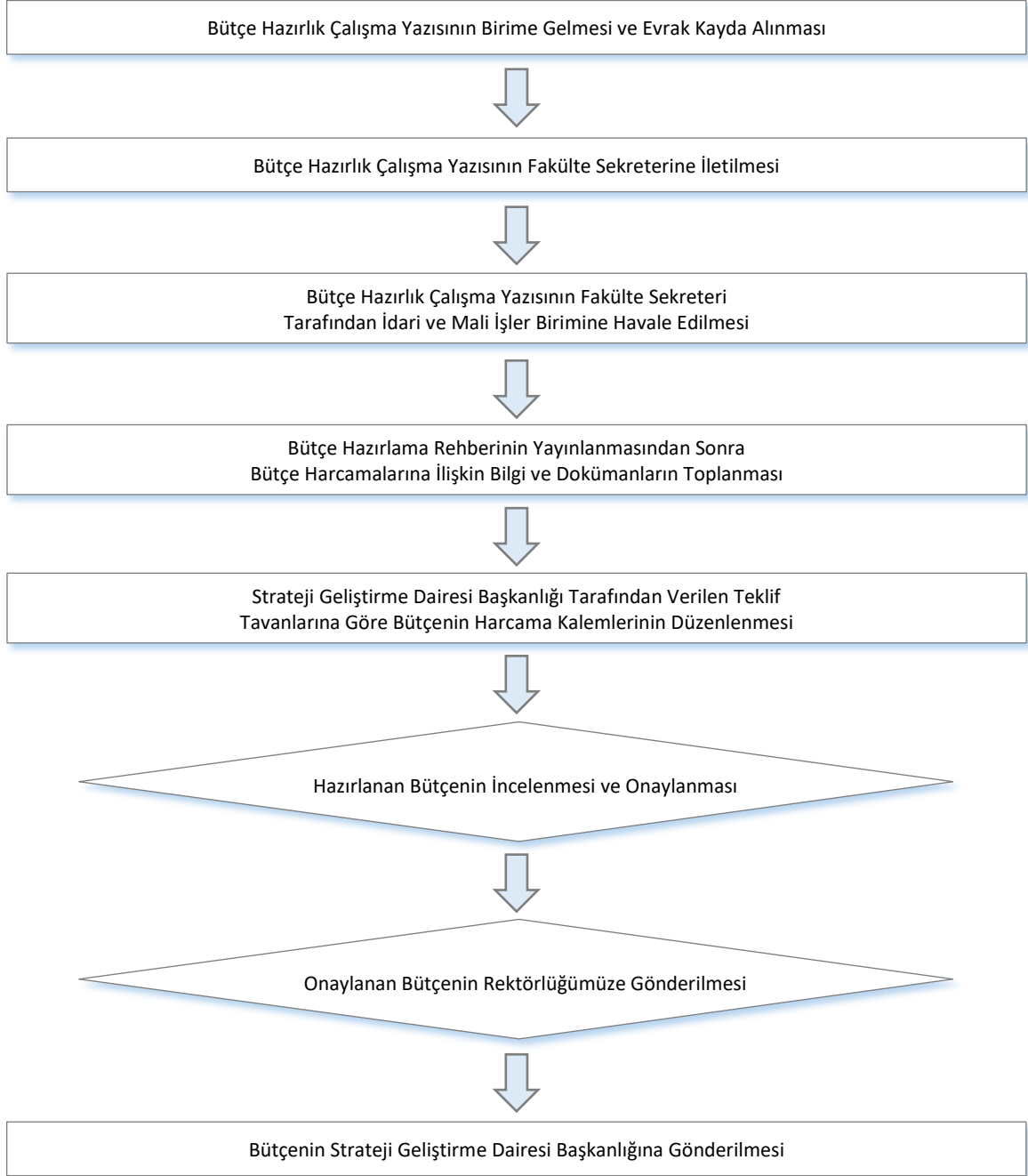
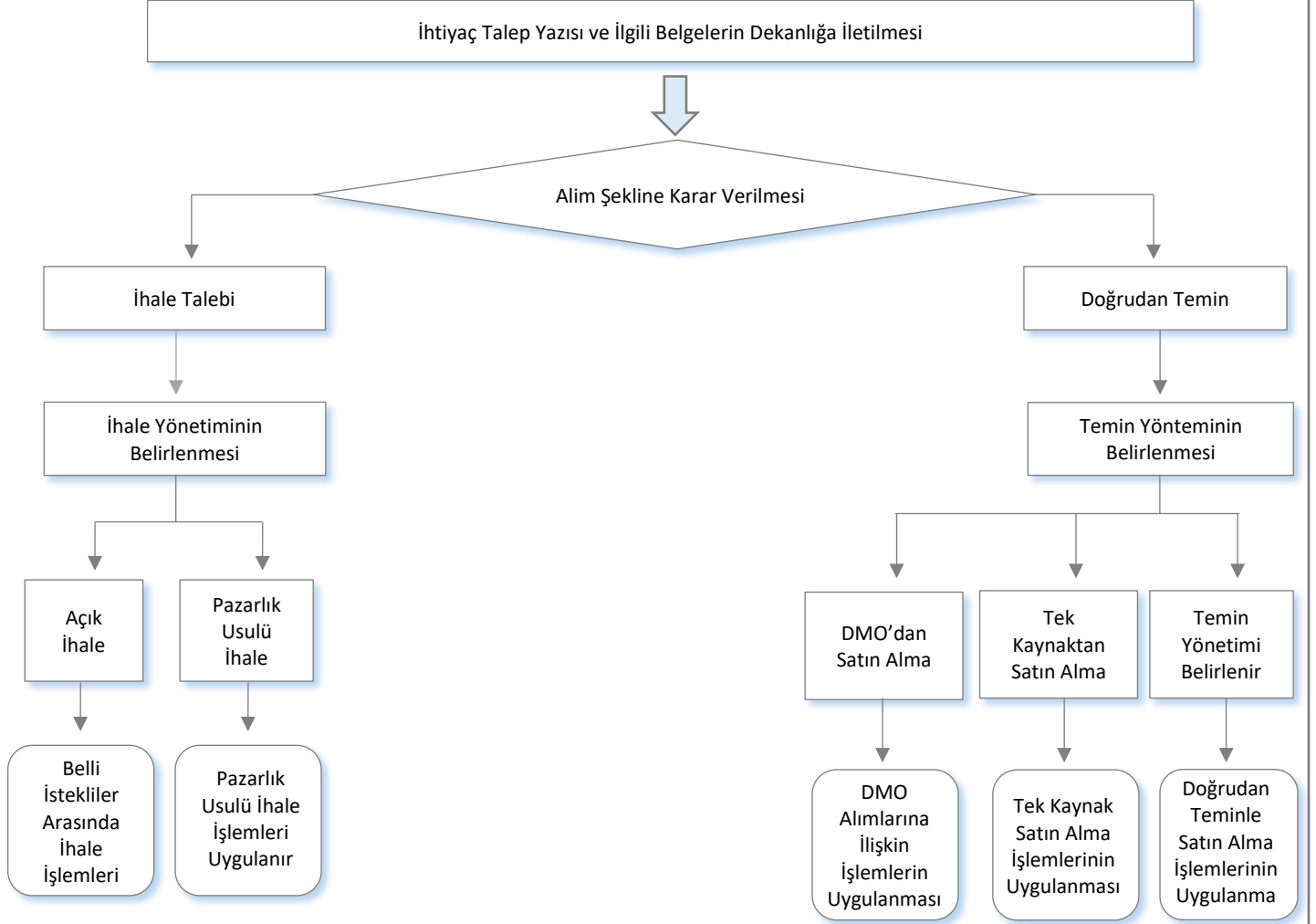










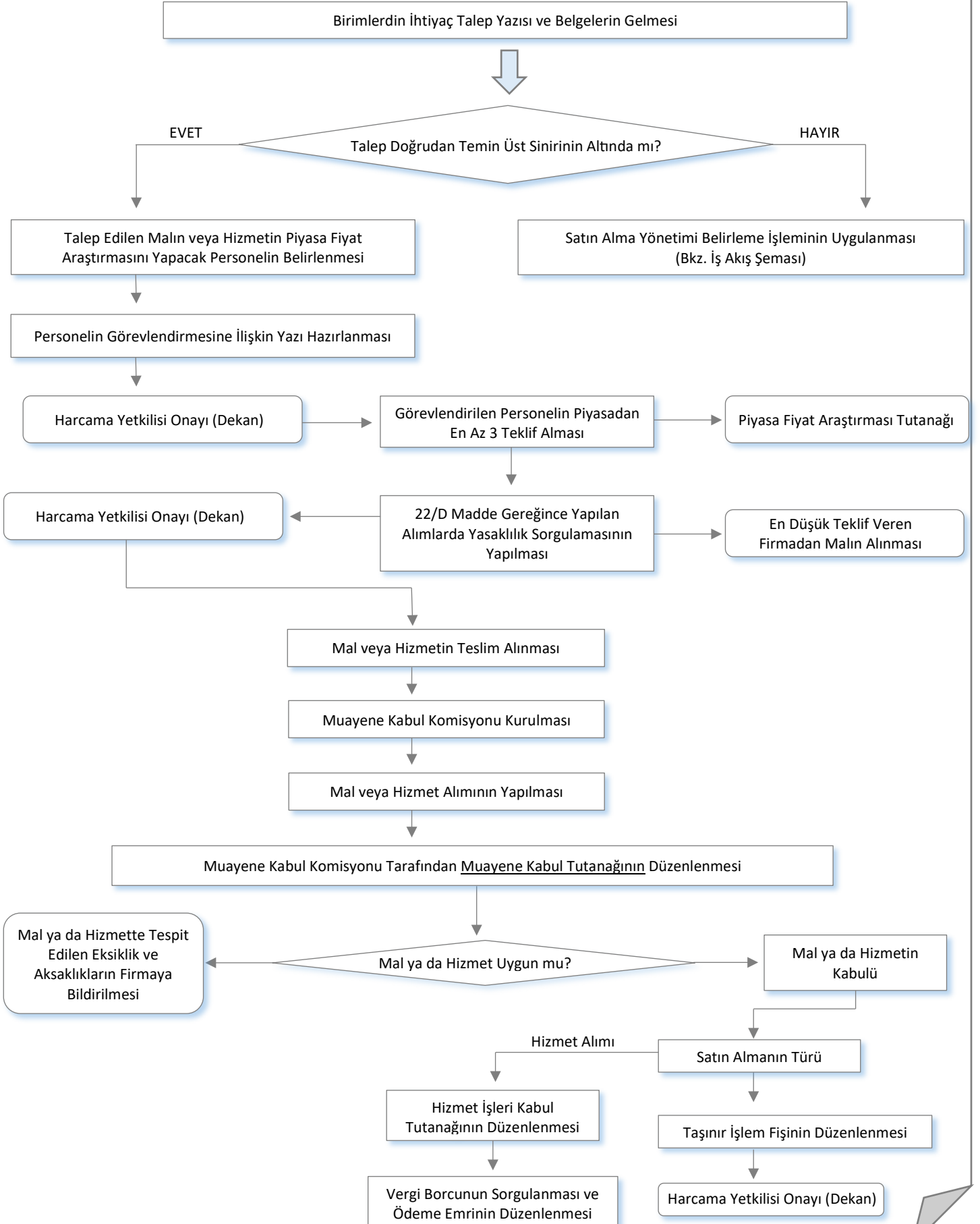
**AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ
(ANKUZE)**

BİRİMİ

MALİ İŞLER

İŞİN ADI

DOĞRUDAN TEMİNLE SATIN ALMA İŞLEMLERİ





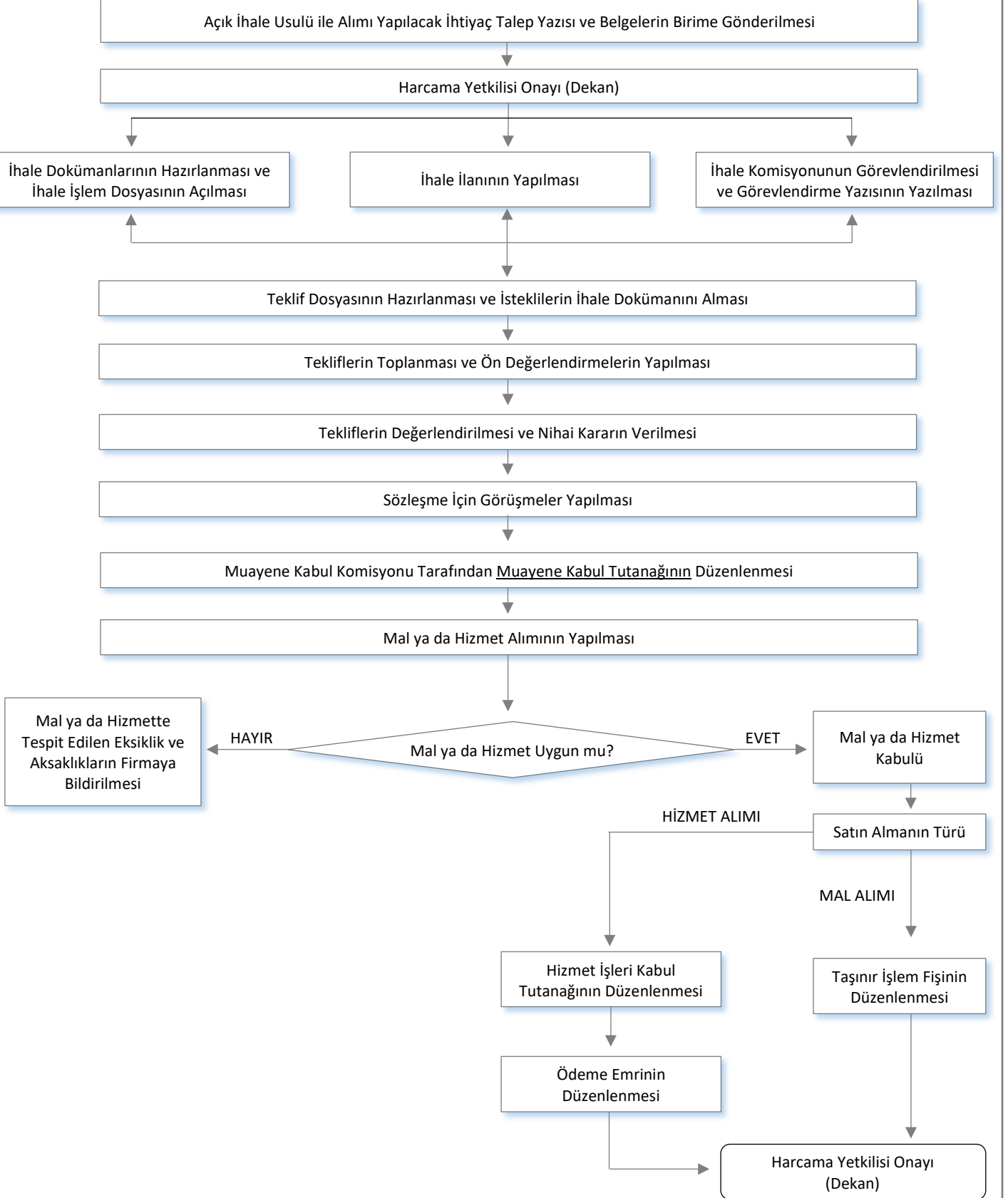
**AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ
(ANKUZEF)**

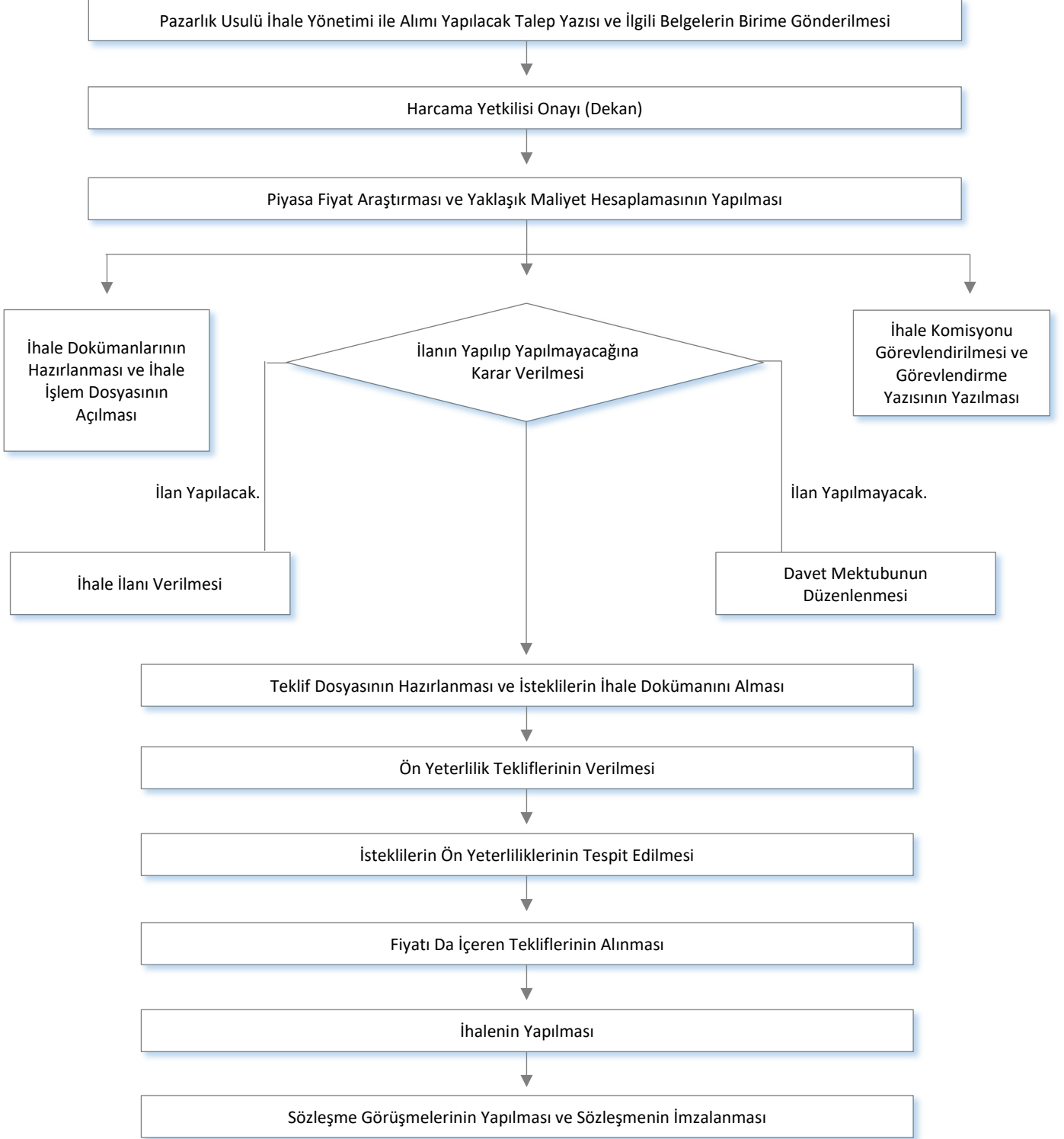
BİRİMİ

MALİ İŞLER

İŞİN ADI

AÇIK İHALE İŞLEMLERİ







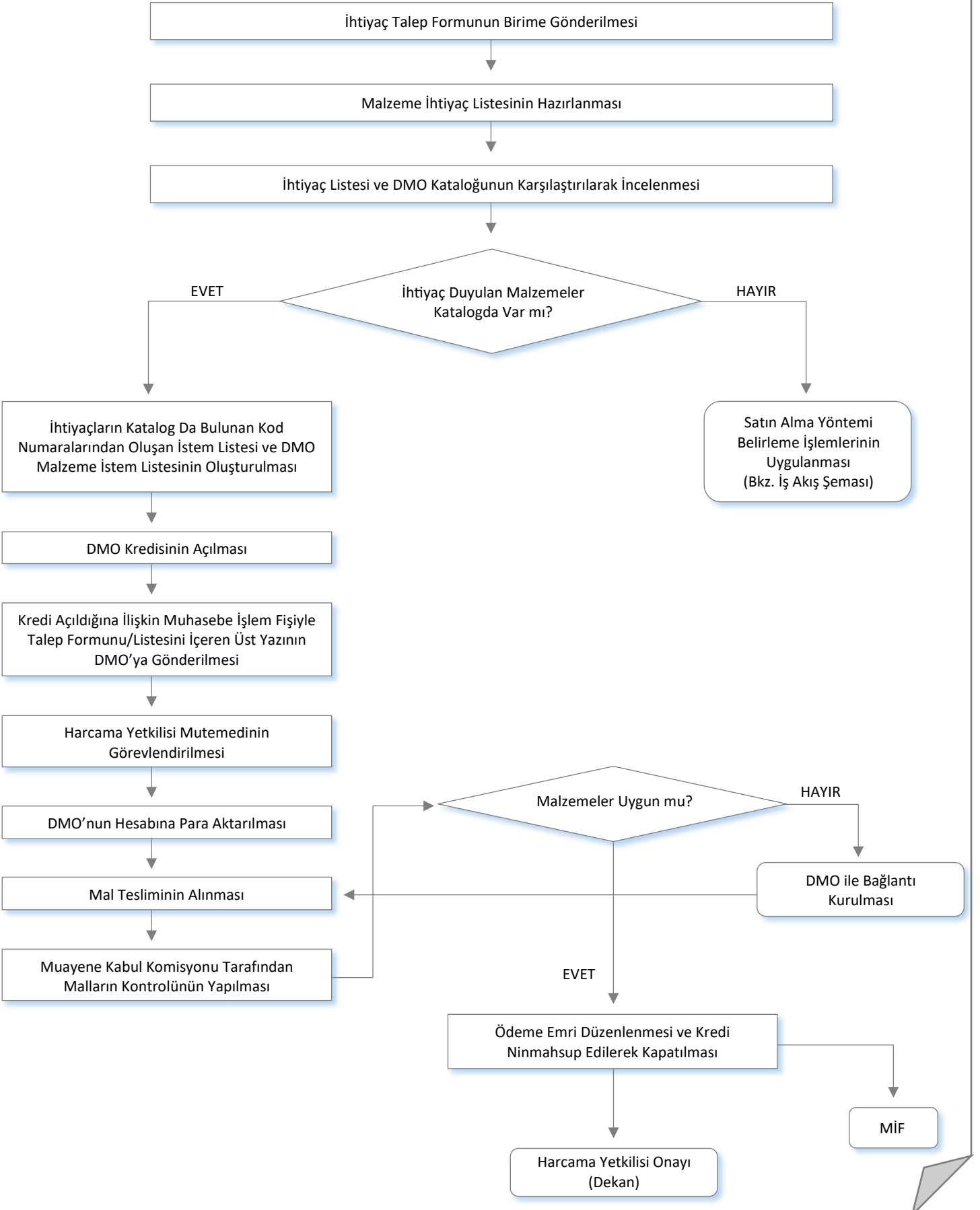
**AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ
(ANKUZEF)**

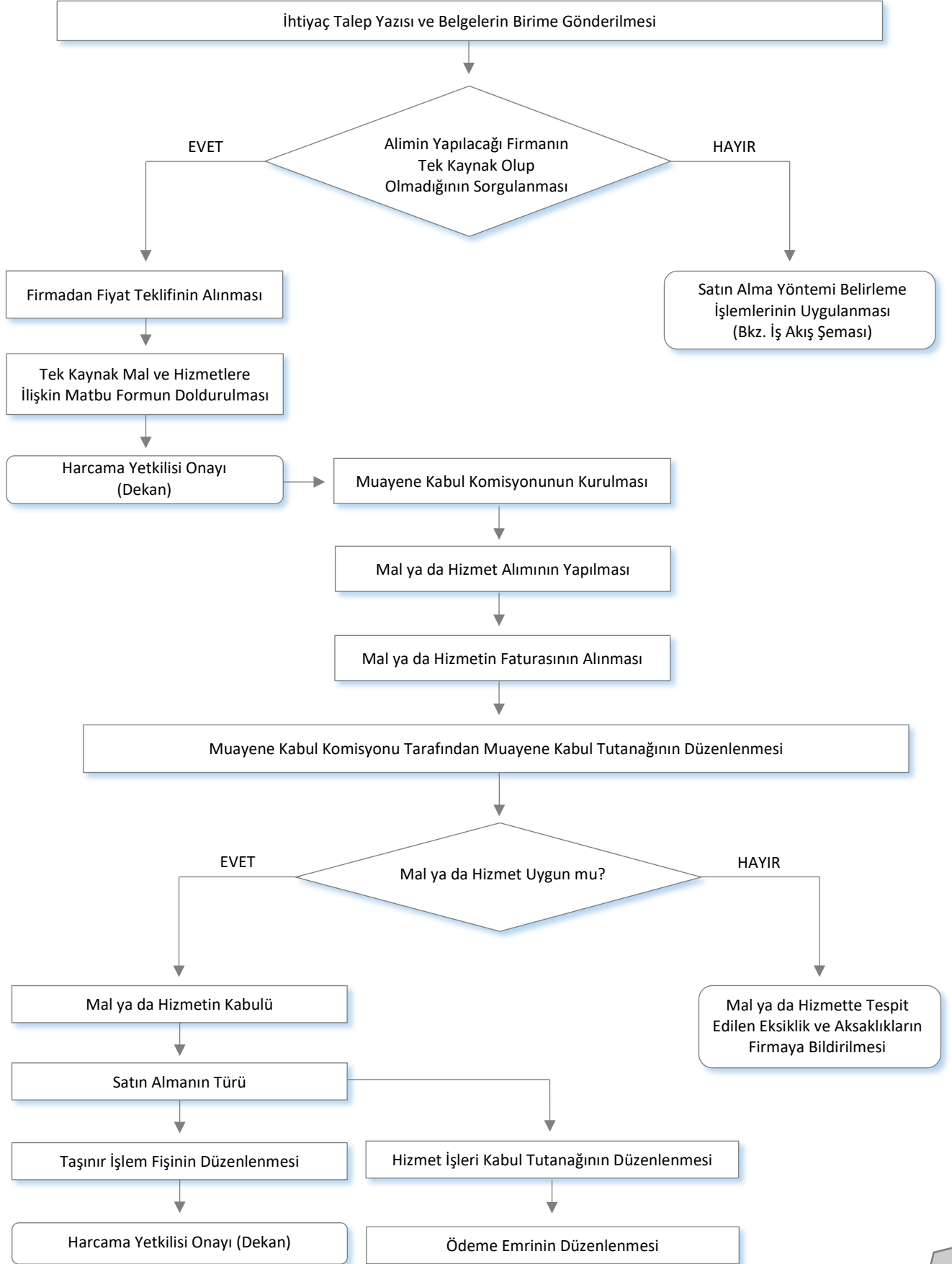
BİRİMİ

MALİ İŞLER

İŞİN ADI

DMO ALIMLARI İŞLEMLERİ







**AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ
(ANKUZEF)**

BİRİMİ

MALİ İŞLER

İŞİN ADI

ELEKTRİK-SU-PTT FATURALARININ ÖDENMESİ

ASKİ PTT ve ENERJİSA'dan Gönderilen Faturaların Fakülte Evrak Kaydına Alınması



Faturaların İncelenmesi ve Ödeme Emrinin Düzenlenmesi



Ödeme Emri Belgesinin Gerçekleştirme Görevlisi
ve Harcama Yetkilisi Tarafından
İmzalanması



Ödeme Emri Belgesinin Döner Sermaye Saymanlığına Gönderilmesi



Hazırlanacak Faaliyet Raporundaki Mali Tabloların Bilgisayar Ortamına İndirilmesi



Mali Tablolarda İstenilen Bir Önceki Yıl Verilerin KBS ve HYS Programları
Üzerinden Hesaplanarak Faaliyet Raporu Tablolarına İşlenmesi



İşlenen Verilerin Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi Tarafından Kontrol Edilmesi



Mali Tabloların Birim Faaliyet Raporu'na Eklenmek Üzere Yazı ya da E-Posta
Yoluyla Süresi İçinde İlgili Birime Yayınlanmak Üzere İletilmesi



Birim Faaliyet Raporu'nda Yayınlanması



**AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ
(ANKUZEF)**

BİRİMİ

MALİ İŞLER

İŞİN ADI

**MUHTASAR VE PRİM HİZMET BEYANNAMESİ
HAZIRLAMA, BİLDİRİMİ İŞLEMLERİ**

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4. Maddesinin Birinci Fırcasının (A) Bendine
Göre Çalışanlar İçin E-Beyanname Düzenleme Programından Vergi ve SGK Bildirimi Yapılması



İlgili Aya Ait Ücretli Personel ve Stajyer İçin Düzenlenen Ödeme Emri Belgesinde Yer Alan
Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi Ödemelerine Ait Tutarlar SGK Muhtasar Prim ve Hizmet Beyannamesi
Düzenleme Programına İşlenir



E-Beyanname Sayfasında Gerekli İşlemler Yapılarak Özel Onay Sonrasında
SGK ve Vergi Tahakkuk Fişleri ile 1003 A Muhtasar Prim ve
Hizmet Beyannamesi Belgesi Dökümleri Alınır.



E-Beyanname Sayfasından Alınan Belge Dökümleri ve Ödeme Emri Belgesi
EBYS Üzerinden Üniversitemiz Muhasebe Birimine Bildirilir.



**AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ
(ANKUZEF)**

BİRİMİ

MALİ İŞLER

İŞİN ADI

YOLLUK ÖDEME İŞLEMLERİ

